**АНАЛІТИЧНА   ДОВІДКА**

**роботи зі зверненнями громадян в**

**територіальному управлінні Державної судової адміністрації України у Харківській області за 1 півріччя 2022 року**

Організація роботи зі зверненнями громадян, що надійшли до територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області, здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

В 1 півріччі 2022 року  в територіальному управлінні Державної судової адміністрації України у Харківській області на розгляді знаходилося 34 звернення (з них 4   заяви), що на 42,0  % менше ніж у 1 півріччі 2021 року.

**Станом на 30.06.2022  в територіальному управлінні розглянуто скарг (заяв):**

- по суті в територіальному управлінні розглянуто – 19 (в  1 півріччі 2021 року   – 32).

 Надісланих за належністю та залишених буз розгляду звернень протягом 1 півріччя 2022 року не було.

Станом на 1 липня 2022 року залишок нерозглянутих звернень в територіальному  управлінні склав 13 скарг. В аналогічному періоді минулого року  залишок складав 2 скарги.

Із загальної кількості скарг, розглянутих територіальним управлінням (19 скарги) в 1 півріччі 2022 року, 19 скарги визнані необґрунтованими, що складає 100 % від кількості розглянутих по суті скарг.

 Обґрунтованих скарг протягом звітного періоду не було. У попередньому звітному  періоді цей показник складав 6 скарг, або 21,5 %.

За зазначений період надійшло 3 скарги щодо тяганини при розгляді справ.

Стосовно повторних та дублетних скарг слід зазначити, що у звітному періоді до територіального управління надійшла 1  повторна скара Взагалі, якщо проаналізувати усі скарги, можна зробити висновок, що повторні скарги надходять від громадян, які обрали метод оскарження як метод впливу на суд. Питання, які підіймають такі громадяни та факти, на які вони скаржаться, в більшості випадків не стосуються розгляду справи по суті, тобто незгодою їх авторів з процесуальними судовими рішеннями.

За строками розгляду звернення були розглянуті:

                 - в строк до 5 діб  -  12 звернень, що становить 33,3  % від загальної кількості звернень, що знаходилися на розгляді  у територіальному управлінні;

         - в строк до 15 діб -  7 звернень, що становить 19,5 % від загальної кількості звернень, що надійшли на розгляд до територіального управління;

         - в строк до 30 діб –  18 звернень, що становить 11,1 % від загальної кількості звернень, що надійшли на розгляд до територіального управління.

Якість, повнота та відповідність Закону України «Про звернення громадян» відповідей на скарги, що надавались територіальним управлінням авторам звернень, контролюються начальником та заступником начальника територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області.

Щодо кожного звернення, якщо воно потребувало додаткового вивчення, відповідальним працівником направлялись запити до місцевих судів міста  Харкова та Харківської області,  та встановлювався контроль. Контроль завершувався тільки після вирішення всіх поставлених питань у зверненні, прийняття обґрунтованого рішення, вжиття необхідних заходів щодо його виконання та надання відповіді заявнику.

Протягом звітного періоду за скаргами громадян  перевірок з виїздом до до судів не було.

З метою надання практичної допомоги місцевим судам та удосконалення їх роботи з розгляду звернень громадян, територіальним управлінням планувалися та проводилися перевірки в місцевих судах.

Протягом 1 півріччя 2022 року перевірки в місцевих загальних судах міста Харкова та Харківської області були перенесені у зв’язку з мінімізації ризиків розповсюдження гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 до скасування обмежувальних заходів та у зв’язку зі зміною обставин, внаслідок запровадження в Україна воєнного стану, відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента «Про введення воєнного стану», зі змінами та доповненнями.

Відповідальними за стан роботи з питань звернень громадян в усіх місцевих судах, згідно виданих наказів керівників  апаратів судів, визначені конкретні працівники, що сприяє більш якісному попередньому аналізу кореспонденції, контролю за дотриманням терміну розгляду звернень громадян.

В територіальному управлінні  приділяється  значна  увага роботі зі зверненнями  громадян. Постійно  проводиться особистий прийом громадян керівництвом територіального управління, згідно затвердженого графіку. Крім того, у разі необхідності  в територіальному управлінні може здійснюватися прийом громадян  у режимі відеоконференції

Враховуючи вищевикладене, з метою покращення роботи з питань розгляду звернень громадян пропонуємо:

**Відділу організаційного забезпечення діяльності судів та судової статистики:**

* готувати інформацію про стан організації роботи із зверненнями громадян для заслуховування на засіданні колегії територіального управління;
* висвітлювати в засобах масової інформації стан організації роботи зі зверненнями громадян, роз’яснювати повноваження Державної судової адміністрації України;
* за кожним фактом порушення строків надання відповідей на звернення проводити перевірки;
* проводити семінарські заняття з працівниками місцевих судів, які відповідають за організацію роботи зі зверненнями громадян;
* проводити вивчення стану роботи зі зверненнями громадян у місцевих судах міста Харкова та Харківської області.

**Рекомендувати головам та керівникам апаратів  місцевих судів:**

-  інформацію про підсумки роботи зі зверненнями громадян щоквартально виносити для розгляду на апаратних нарадах суду;

- щоквартально проводити моніторинг щодо причин, які породжують надходження звернень, недотримання установлених чинним законодавством термінів розгляду звернень громадян та безпідставної відмови в задоволенні законних вимог заявника;

-   надавати повні та об’єктивні відповіді на запити територіального управління Державної судової адміністрації України у Харківській області щодо розгляду звернень громадян, дотримуючись встановленого у запиті строку.

**Начальник відділу  організаційного**

**забезпечення діяльності судів**

**та судової статистики Н.К. Меренцева**